

بسمه تعالی



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مدیریت مالکیت فکری
(سند IP2 چهار صفحه)

آیین نامه هماهنگی مراجع منطقه ای برای ارزیابی اختراعات

آبان ماه ۸۸

مقدمه:

با توجه به بند ۳ از بخش ج ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ارزیابی اختراعات جزء مأموریت‌های این وزارت می باشد که این وظیفه طی حکم شماره ۱۰۰/۱۲۵۵/۲۴۶۸ مورخه ۸۸/۲/۱۵ از سوی وزیر محترم بر عهده سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران قرار گرفته تا با همکاری دانشگاهها، مراکز تحقیقاتی و پارک های علم و فناوری انجام پذیرد.

این آیین نامه به منظور ایجاد هماهنگی بین سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و مراکزی که برای ارزیابی با این سازمان همکاری می کنند تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان: سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دفتر: دفتر مالکیت فکری مراجع منطقه ای مالکیت فکری

مدیریت مالکیت فکری: مدیریت مالکیت فکری سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

سامانه: سامانه الکترونیکی حمایت از اختراعات که توسط دفتر مالکیت فکری طراحی و راه اندازی شده است.

شورا: شورای مالکیت فکری سازمان

ارزیابی اختراع: ارزیابی عبارت است از کارشناسی و بررسی اختراع از نظر شکلی و ماهوی.

متقاضی: شخصی است حقیقی و یا حقوقی که جهت مشاوره و یا ارزیابی اختراع خود به مراجع و یا سامانه مراجعه نموده است.

مراجع: مراجع منطقه ای مالکیت فکری که توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعیین گردیده اند.

ارزیاب: شخصی است که به ارزیابی اختراع پرداخته و در زمینه مالکیت فکری و اختراعات آموزش‌های لازم را دیده است.

ماده ۲: تشکیل پرونده

الف- تعیین درخواست متقاضی

متقاضی پس از ورود به سامانه و ثبت اطلاعات فردی خود در فرم مراجعین می‌تواند از بین موارد زیر، مورد یا موارد نیاز خود را انتخاب نماید.

- مشاوره جهت ثبت اختراع در داخل کشور
- مشاوره جهت ثبت اختراع در خارج کشور
- مشاوره جهت تجاری سازی اختراعات
- ثبت اختراع در خارج کشور
- تایید اختراع ثبت شده در داخل کشور
- تایید اختراع ثبت شده در خارج کشور

ب- حمایت از ثبت اختراع در داخل یا خارج کشور

چنانچه متقاضی اختراع خود را در داخل و یا خارج کشور ثبت نکرده باشد با راهنمایی کارشناسان می‌تواند نسبت به تکمیل مدارک و ثبت در اداره اختراعات کشور مورد درخواست اقدام نماید.

ج- پذیرش جهت ارزیابی اختراع

متقاضی ارزیابی اختراع با مراجعه مستقیم به مدیریت مالکیت فکری و یا یکی از مراجع تقاضای خود را جهت ارزیابی اختراع تسلیم می‌نماید. متقاضی پس از دریافت مشاوره های لازم از کارشناس مربوطه نسبت به تکمیل مدارک زیر اقدام خواهد کرد:

الف- فرم تکمیل شده مراجعین (سند IP10)

ب- کپی برابر با اصل گواهی ثبت اختراع

ج- پرسشنامه تکمیل شده مشخصات اختراع (سند IP20)

د- شرح کامل اختراع شامل :

- عنوان اختراع
- زمینه فنی مربوط به اختراع
- دانش قبلی مربوطه
- ارزیابی دانش قبلی
- افشای اختراع
- ارائه راه انجام اختراع

- تأثیرات سودمند اختراع
 - ادعاها
 - چکیده
 - اشکال (در صورت وجود)
- د- تأییدیه از سایر مراکز در صورت موجود بودن
- ه- فیش بانکی هزینه ارزیابی

ماده ۳: ارزیابی

دفتر پرونده تشکیل شده را به یکی از پژوهشکده ها یا دانشکده های تحت پوشش خود جهت ارزیابی ماهوی ارسال می نماید. رییس پژوهشکده/ دانشکده پرونده را به ارزیابها ارجاع داده و پس از تکمیل پرسشنامه ارزیابی اختراع (سند IP30) توسط ارزیاب، نتیجه کارشناسی در شورای پژوهشکده/ دانشکده مطرح و پس از تصویب پرونده به دفتر ارسال می گردد.

ماده ۴: صدور گواهی تأیید

چنانچه نتیجه ارزیابی مثبت باشد، دفتر پرونده را به مدیریت مالکیت فکری ارسال نموده تا پس از بررسی تمام مراحل و مدارک موجود و تصویب در شورای تخصصی ارزیابی اختراعات، گواهی تأیید اختراع صادر گردد.

چنانچه نتیجه ارزیابی منفی باشد، مراتب توسط دفاتر و یا مدیریت مالکیت فکری به اطلاع متقاضی رسیده و وی با پرداخت هزینه بررسی مجدد یک نوبت فرصت اعتراض و پاسخگویی به سوالات کارشناسی خواهد داشت.

این آیین نامه با یک مقدمه و چهار ماده در جلسه مورخه ۸۸/۷/۲۷ به تأیید شورای تخصصی ارزیابی اختراعات سازمان رسید و به مدت یک سال به صورت آزمایشی اجرا می شود.