



## اساسنامه مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز

### مقدمه:

در اجرای آئین‌نامه طرح توسط کارآفرینی در دانشگاه‌های کشور (طرح کاراد)، که در تاریخ ۱۳۸۱/۳/۳ به امضاء وزیر محترم علوم- تحقیقات و فن‌آوری رسیده و به دانشگاه‌های کشور از جمله دانشگاه شیراز ابلاغ گردیده است، مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز در حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه در چارچوب مواد و مقررات این اساسنامه تأسیس می‌شود.

### ماده ۱- عنوان:

« مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز »

### ماده ۲- اهداف:

- براساس اهداف مذکور در طرح کاراد، اهداف مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز به شرح زیر تعیین می‌گردد.
- الف- ارتقاء شناخت جامعه دانشگاهی و به ویژه دانشجویان و دانش‌آموختگان نسبت به کارآفرینی.
  - ب- ترویج و ارتقاء روحیه و فرهنگ کارآفرینی و تلاش در جامعه دانشگاهی.
  - ج- ترغیب و جذب جامعه دانشگاهی به دوره‌های آموزش کارآفرینی.
  - د- گسترش تحقیقات محض، کاربردی و توسعه‌ای در خصوص کارآفرینان، پروژه‌های کارآفرینی، محیط و فضای کارآفرینان و سایر زمینه‌های مرتبط با توجه به شرایط و مقتضیات کشور.
  - هـ- آگاه‌سازی جامعه دانشگاهی در مورد کارآفرینی، کارآفرینان و نقش آنها در رونق اقتصادی و ایجاد اشتغال و رفاه.
  - و- شناخت، تربیت و پرورش دانشجویان و دانش‌آموختگان کارآفرین.

### ماده ۳- وظائف و برنامه‌ها:

- الف- تربیت مربیان و مدرسین آموزش‌های کارآفرینی.
- ب- برنامه‌ریزی، تدوین و تأمین محتوی و ابزارها و امکانات آموزشی کارآفرینی در دانشگاه شیراز.
- ج- ارائه آموزش‌های کارآفرینی در قالب سمینارها، کارگاه‌ها، دروس انتخابی و ایجاد رشته کارآفرینی.
- د- شناسائی، انتخاب و تشویق استعدادهاى کارآفرینی و برگزاری جشنواره کارآفرینی.
- هـ- انتقال دانش و دست‌آوردهای تحقیقاتی مرتبط با کارآفرینی از خارج به داخل کشور.
- و- بسترسازی و حمایت‌های مالی، اطلاعاتی و مشاوره‌ای لازم در جهت راه‌اندازی فعالیت‌های کارآفرینی دانشجویان.
- ز- ایجاد بانک‌های اطلاعاتی راجع به فعالیت‌های کارآفرینی، طرح‌های نمونه (تیپ)، فرصت‌های شغلی، دستاوردهای تحقیقاتی در زمینه اهداف و برنامه‌های مرکز.
- ح- کمک به ایجاد پارک‌های علمی و انکوباتورها در دانشگاه و سطح منطقه.
- ط- ایجاد هسته‌های کارآفرینی در واحدهای آموزشی - پژوهشی دانشگاه شیراز.

## ماده ۴- تشکیلات مرکز:

### ارکان و اجزاء مرکز عبارتند از:

- کمیته مرکزی کارآفرینی دانشگاه - رئیس مرکز - شورای علمی مرکز - رؤسای هسته‌های کارآفرینی واحدهای آموزشی - پژوهشی دانشگاه - واحد ارتباطات و واحد مالی که ترکیب و وظائف هر یک به قرار زیر است.

### الف- کمیته مرکزی کارآفرینی دانشگاه شیراز:

این کمیته از رئیس دانشگاه، معاون پژوهشی دانشگاه، معاون آموزشی دانشگاه، رئیس مرکز و یک تا سه نفر اعضای هیأت علمی یا صاحب نظر در زمینه کارآفرینی از داخل یا خارج دانشگاه تشکیل می‌شود. حکم اعضای هیأت علمی یا صاحب نظران مزبور توسط رئیس دانشگاه صادر خواهد شد.

#### تبصره ۱:

رئیس دانشگاه و معاون آموزشی می‌توانند این مسئولیت را به یکی از معاونین یا مدیران حوزه خود تفویض کنند.

#### تبصره ۲:

ریاست کمیته مرکزی با رئیس دانشگاه و در صورت غیبت وی با معاون پژوهشی دانشگاه خواهد بود، دبیر این کمیته، رئیس مرکز کارآفرینی می‌باشد.

#### تبصره ۳:

جلسات کمیته مرکزی با حضور حداقل ۵ نفر رسمیت خواهد یافت و تصمیمات با اکثریت آراء اعضای حاضر (۴ نفر) به تصویب می‌رسد.

#### تبصره ۴:

حسب ضرورت کمیته مرکزی می‌تواند از افراد ذیربط دیگری از داخل و یا خارج دانشگاه برای شرکت در جلسات دعوت بعمل آورد.

## وظائف و اختیارات کمیته مرکزی:

الف- کمک به ایجاد و سازماندهی مرکز کارآفرینی، هسته‌های کارآفرینی دانشکده‌ها، انکوباتورها، انجمن‌های تخصصی ذیربط و بررسی و تصویب آئین‌نامه‌های داخلی آنها.

ب- حمایت، هدایت و نظارت مرکز کارآفرینی دانشگاه.

ج- طراحی و زمان‌بندی برنامه سالیانه طرح «کاراد» در دانشگاه.

د- تصویب، نظارت و پیگیری طرح‌های تحقیقی، آموزشی و ترویجی آموزش و پرورش کارآفرینان.

ه- همکاری و برنامه‌ریزی برای تربیت مربیان و مدرسین آموزش‌های کارآفرینی.

و- شناسایی کارآفرینان برگزیده سال دانشگاه و معرفی آنان به دبیرخانه طرح کاراد.

ز- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای مرکزی کارآفرینی.

ح- تأمین ابزارها و امکانات مختلف جهت اجرای هر چه بهتر طرح کاراد.

ط- ارائه طرح‌های اولیه در زمینه فعالیت‌های ترویجی، آموزشی و پژوهشی به دبیرخانه طرح کاراد.

ی- تهیه و تدوین بودجه پیشنهادی طرح کاراد در دانشگاه و ارائه به دبیرخانه طرح کاراد به منظور بررسی و سیر مراحل تصویب نهایی.

ک- ارزیابی عملکرد مرکز کارآفرینی و تأیید گزارشهای سالانه عملکرد فعالیتی- مالی پیشرفت طرح در دانشگاه و ارسال آن به دبیرخانه طرح کاراد.

## ب- رئیس مرکز:

- رئیس مرکز به پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه به مدت ۲ سال منصوب می‌گردد و دارای وظائف زیر است:
- ۱- ایجاد و هماهنگی بین واحدهای مختلف مرکز و نظارت و اجرای مصوبات کمیته مرکزی و شورای علمی مرکز.
  - ۲- تنظیم گزارش سالیانه مرکز و ارائه به کمیته مرکزی کارآفرینی دانشگاه.
  - ۳- امضاء کلیه اسناد و مدارک و قراردادهای مرکز.
  - ۴- ارجاع مصوبات شورای علمی مرکز به معاونت پژوهشی دانشگاه.
  - ۵- پیگیری و نظارت بر حسن اجرای طرح‌های در دست انجام.
  - ۶- تهیه و تنظیم بودجه سالیانه و اعتبارات مورد نیاز و ارائه آنها به کمیته مرکزی و انجام پی‌گیری‌های لازم.
  - ۷- نظارت بر نحوه برگزاری گردهمائی‌ها، همایش‌ها و سایر امور آموزشی و پژوهشی مرکز.
  - ۸- نظارت بر حسن انجام کلیه امور اداری و مالی مرکز.

## ت- شورای علمی مرکز:

شورای علمی مرکز متشکل از معاون پژوهشی دانشگاه و یا نماینده وی، رئیس مرکز و پنج نفر از اعضاء هیأت علمی و صاحب‌نظران کارآفرینی می‌باشد.

### تبصره ۱:

اعضاء شورای علمی مرکز ترجیحاً از بین رؤسای هسته‌های کارآفرینی دانشکده‌ها انتخاب و با حکم معاون پژوهشی دانشگاه به مدت ۲ سال انتخاب می‌گردند.

### تبصره ۲:

معاون پژوهشی دانشگاه و یا نماینده وی رئیس جلسه و رئیس مرکز دبیر شورای علمی مرکز است.

## وظائف شورای علمی مرکز:

- ۱- ارائه پیشنهادهای آموزشی و پژوهشی در زمینه مطالعات مربوط به کارآفرینی به کمیته مرکزی کارآفرینی دانشگاه.
- ۲- بررسی، ارجاع به داور و تصویب نهائی طرح‌های پژوهشی.
- ۳- ارزیابی و تصویب گزارش نهائی طرح‌های پژوهشی و خدماتی.
- ۴- بررسی، ارزیابی و تأیید آثار قابل انتشار.
- ۵- پشتیبانی علمی فعالیت‌های مرکز و نظارت بر اجرای همایش‌ها، کارگاه‌های آموزشی، دوره‌های کارآفرینی و غیره....

## ت- هسته‌های کارآفرینی دانشکده‌ها:

به منظور پیشبرد اهداف و انجام نیکوی امور تخصصی کارآفرینی، هسته‌های کارآفرینی زیر نظر مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز در هر دانشکده تشکیل خواهد شد. ترکیب، وظائف و تشکیلات هسته‌ها بر اساس ویژگی‌ها و نیازهای هر دانشکده و در چارچوب آئین‌نامه داخلی پیشنهادی مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز تعیین می‌شود. این هسته‌ها با تدوین آئین‌نامه‌های داخلی که به تصویب کمیته مرکزی کارآفرینی دانشگاه شیراز خواهد رسید ایجاد می‌شوند.

## ث- واحد ارتباطات:

نظر به نقش و اهمیت ارتباطات درون و برون سازمانی در امر کارآفرینی، این واحد کارشناسی در تشکیلات مرکز کارآفرینی به منظور ایجاد و نگهداری بانک‌های اطلاعاتی، برقراری تماس با واحدهای دانشگاه، شورای مرکزی وزارتخانه، ارگان‌های محلی و ملی ذیربط، بوجود خواهد آمد. جزئیات وظائف این واحد در آئین‌نامه داخلی مرکز که به تصویب کمیته مرکزی و هیأت رئیسه محترم دانشگاه خواهد رسید، شرح داده خواهد شد.

### چ- واحد اداری و مالی مرکز:

این واحد به منظور انجام امور اداری و مالی مرکز کارآفرینی دانشگاه شیراز ایجاد و زیر نظر رئیس مرکز فعالیت می‌کند.

#### منابع مالی مرکز از طریق زیر تأمین می‌شود:

- ۱- بودجه تخصیصی دانشگاه.
- ۲- درآمد حاصل از اجرای طرح‌ها و خدمات پژوهشی، آموزشی و مشاوره‌ای.
- ۳- کمک‌های نقدی و غیر نقدی افراد حقیقی و حقوقی.

#### ضوابط پرداخت هزینه:

ضوابط پرداخت و هزینه نمودن درآمدها تابع مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری و دانشگاه شیراز است که از محل منابع مالی تأمین شده برای مرکز قابل پرداخت است. کلیه پرداخت‌ها پس از تأیید رئیس مرکز از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه انجام خواهد شد.

این اساسنامه در ۴ ماده و ۶ تبصره در تاریخ \_\_\_\_\_ به تصویب هیئت رئیسه محترم دانشگاه شیراز رسید.